

Vilniaus Simono Konarskio gimnazija

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Valerijus Jaglinski

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

Nr. _____

(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Įgyvendinant gimnazijos strateginio plano tikslą „*Ugdyti mokinio pažangą, asmeninę ūgtį, atradimų ir sėkmės patirtį*“ mokykla Novatoriško verslumo ugdymo programos elementus integruoja į ugdymo turinį, remiasi moksliniais tyrimais ir pasiekimų vertinimais.

Visi gimnazijos abiturientai įgijo vidurinį išsilavinimą ir gavo brandos atestatus. Dalis valstybinių brandos egzaminų rezultatų gimnazijoje per pastaruosius metus gerėja. 2,3 proc. pagerėjo bendri brandos egzaminų rezultatai.

Naudojantis „Microsoft Office 365“ platforma, nuolat tobulinamos ir plečiamos mokytojų kompetencijos, pamokų vedimo metodika, tobulinama pagalbos mokiniui sistema. Iškilusios problemos aptaromos įprastu ir nuotoliniu būdu Gimnazijos taryboje, administracijos pasitarimuose, Metodinėje taryboje, metodinėse grupėse. Mokslo metų pabaigoje mokytojai įsivertino savo veiklą pildydami savianalizės anketas ir pokalbio su mokyklos vadovu metu. Gimnazija, siekdama aukštesnės ugdymo kokybės, analizavo mokinių lankomumo ir individualios pažangos duomenis klasėse, Metodinės tarybos pasitarimuose, Mokytojų tarybos posėdžiuose ir informavo apie rezultatus tėvus. Sukurta ir tobulinama veiksminga mokinio pažangos vertinimo sistema.

Gimnazija daug dėmesio skyrė mokinių tėvų ir mokytojų bendradarbiavimui. Buvo organizuojami tėvų susirinkimai, tėvų komiteto pasitarimai, tėvų susitikimai su dalykų mokytojais, individualūs pokalbiai rūpimais klausimais su specialistais. Klasių tėvų susirinkimo metu buvo pristatyti įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo principai, atsakyta į visus tėvus dominančius klausimus, susijusius su esminiais pokyčiais. Įgyvendintas Atviros ir skaidrios komunikacijos planas. Tėvus tenkino informacijos teikimo operatyvumas. Siekiant patogesnės informacijos apie pasiekimus, lankomumą ir pažangą pateikimo senas elektroninis dienynas buvo pakeistas į TAMO. Bendravimui su tėvais taip pat aktyviai naudojamosi integruotų programų ir tarnybų paketu Office 365.

Gimnazijos interneto svetainėje www.konarskio.lt informacija apie aktualias gimnazijos gyvenimo naujienas operatyviai pateikiama dviem kalbomis – lietuvių ir lenkų. Puikiai veikė Facebook ir Instagram puslapiai. Apie svarbiausius įvykius, mokinių laimėjimus, dalyvavimą įvairiuose renginiuose bendruomenės nariai informuoti per 24 valandas. Siekiant sklaidos apie gimnazijoje įgyvendinamą verslumo ugdymo sampratą, gimnazijos internetiniame puslapyje veikė novatoriško verslumo elementų taikymo skiltis. Straipsniai apie gimnazijos projektines veiklas, renginius, konkursų ir olimpiadų nugalėtojus skelbiami lenkų spaudoje, interneto svetainėse.

Įgyvendinant novatoriško verslumo ugdymo programos elementus pradiniam ugdyme ir tęsiant dalyvavimą projekte „Informatika pradiniam ugdyme“, gimnazijos 3 ir 4 klasės jau ketvirtus metus dalyvauja projekte „Informatikos ir technologinės kūrybos ugdymo programos įgyvendinimas pradinėse klasėse“. Projektą organizavo ir koordinavo Vilniaus švietimo pažangos centras, finansavo Vilniaus miesto savivaldybė. Gimnazija tęsė informatikos ir technologinės kūrybos programų integraciją pradiniam ugdyme. Pradinių klasių mokytojai papildomai dalyvavo programoje „Vedliai“.

Įgyvendinant „Inovatyvaus verslumo“ mokymo programą ir padedant ekonominio švietimo ir verslumo ugdymo programų lyderio Lietuvos Junior Achievement organizacijai, kasmet steigiamos mokinių mokomosios bendrovės, kurios dalyvavo Junior Achievement veikloje. Gimnazija dalyvavo „Lietuvos Junior Achievement“ ir „Women Go Tech“ organizuojamame projekte „Empowering Girls“. Projekto veiklose buvo nagrinėjama lyderystė ir verslumas bei sėkmingo verslininko bruožai.

Pradinių klasių mokiniai dalyvavo tarptautiniuose eTwinning projektuose. Vienas iš jų „Euro cards for Christmas“, kurio metu mokiniai keitėsi šventiniais sveikinimais su Rumunijos, Italijos, Ispanijos Graikijos, Turkijos, Slovakijos, Kroatijos, Azerbaidžano ir Lenkijos mokyklomis.

Gimnazijoje tęsiamas trijų šalių (Lenkijos, Danijos, Lietuvos) projektas „Kaimynai“. Projekto dalyviai kūrė bendrą „Kalėdinių receptų knygą“. 2024 metais jiems buvo organizuojama tarpmokyklinė 6-7 klasių mokinių stovykla Danijoje bei Lenkijoje (Gdanske).

Gimnazija yra pasirašiusi bendradarbiavimo sutartis su Lietuvos nacionaliniu kultūros centru, Vilniaus lenkų kultūros namais, dalyvavo Lietuvos lenkų mokytojų draugijos veikloje, bendradarbiavo su Vilniaus pedagogine psichologine tarnyba, Vaikų teisių skyriumi, kitomis Vilniaus miesto mokyklomis ir lopšeliais-darželiais.

Laimėtas Vilniaus m. savivaldybės skelbtas vaikų vasaros dienos stovyklos konkursas (3640 eurų), stovyklos metu vykdyta vaikų ir jaunimo socializacijos programa „Noriu. Moku. Galiu“.

Siekiant sukurti dalykų integracijos sistemą, papildyta metodinės medžiagos šaltinių bazė (elektroninė ir spausdinta), kuri yra prieinama Office 365 One Drive saugykloje.

Mokytojai organizavo pamokas netradicinėse erdvėse. Pamokų už mokyklos ribų žurnalo įrašų duomenimis, gimnazijoje 2024 metais 3,23% pamokų vyko už mokyklos ribų. Dalis pamokų vyko Vilniaus senamiestyje pagal projektą „Vilnius mano kuprinėje“. Mokiniai dalyvavo edukacinėse išvykose Lietuvoje ir užsienyje.

Ugdant mokinius daug dėmesio buvo skiriama savanorystei bei pagalbos teikimui. Mokiniai dalyvavo akcijoje „Atminties šviesa Rusų ir Bernardinų kapinėse“, tvarkė kapines ir aukojo žvakes (gauta padėka). Mokyklos bendruomenė organizavo Gerumo akciją – rinko lėšas Palaimintojo Kunigo Mykolo Sopočkos hospisui. Pagalbos silpniesiems mokyta ir šunų prieglaudose.

Gimnazijoje sėkmingai vyko ir dauguma tradicinių švenčių: Mokytojo diena, „Mikolajki“, Senelių diena, Mokyklos gimtadienis, Nepriklausomybės dienos minėjimas, Kaziuko mugė, Šauniausios klasės rinkimai, Paskutinio skambučio šventė, Saugaus interneto diena, Tarptautinė tolerancijos diena. Mokiniai aktyviai dalyvavo karjeros planavimo ir verslumo ugdymo mokymuose, edukacijose ir konferencijose. Gimnazijoje buvo organizuojami susitikimai su žymiais lektoriais, kurie vedė paskaitas ir praktinius užsiėmimus apie verslumą, karjeros planavimą. Gimnazijoje toliau sėkmingai tęsiama mediacinė veikla, išbandyti jos taikymo būdai.

Gimnazija sėkmingai įgyvendina EDU Vilniaus ir Kūrybingumo mokyklos kuruojamą programą „Fenomenais grįsto ugdymo diegimas mokykloje“. Įvyko dvi fenomenais grįsto ugdymo sesijos – rudens ir pavasario. Į fenomenais grįstą ugdymą įsitraukė pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo koncentrų mokiniai, 15 mokytojų dalykininkų. Mokiniam buvo sudarytas lankstus pamokų tvarkaraštis. Gimnazija organizavo 2 fenomenais grįsto ugdymo pristatymus: pirmas –kartu su „Kūrybingumo mokykla“ kovo mėnesį mokykloje, antras – spalio mėnesį Lietuvos *parodų* ir kongresų centre *LITEXPO*.

Mokiniam, nepasiekusiems patenkinamo NMPP ir PUPP lygio, sudaryti konsultacijų grafikai. Sukurta „Mokinys mokiniui“ sistema, kurios tikslas – mokinių bendradarbiavimas gerinant pasiekimus. Pagalba vaikui mokantis buvo teikiama bendradarbiaujant su klasių vadovais, dalykų mokytojais susirinkimų, individualių pokalbių bei konsultacijų metu.

Mokykla sėkmingai pasiruošė ugdymo turinio atnaujinimui. Pagal UTA parengti ir patvirtinti visi mokomųjų dalykų planai. Visa informacija apie atnaujintą ugdymo turinį viešinama socialiniuose tinkluose. Vyko dalinimosi patirtimi mokymai, kurių metu mokytojai kūrė skaitmenines mokymo(si) priemones ir dalijosi jomis Teams platformoje. Visi mokytojai vedė ir aptarė stebėtas atviras pamokas, dalijosi patirtimi, inovatyviais darbo būdais ir metodais.

Kiekvieną mėnesį visose klasėse vyko prevencinių programų užsiėmimai, kurie yra numatyti klasių auklėtojų veiklos planuose ir fiksuojami elektroniniame dienyne. Sprendžiant mokinių saugumo ir lankomumo klausimus, aktyviai įtraukiami įvairūs bendruomenės nariai. Socialinė pedagogė vykdė pamokų lankomumo kontrolę bei organizavo prevencinius renginius, tokius kaip „Kvaišalams STOP“ ir „Tarpautinė diena be smurto“, Šauniausio mokinio konkursas, susitikimai su PPT specialistais, policijos atstovais. Esant poreikiui, kiekvienam besikreipiančiam mokiniui ar tėvui buvo suteikta mokymosi bei socialinė-psichologinė pagalba. Balandžio ir spalio mėnesiais buvo atlikti 1, 5 ir I gimnazijos klasių mokinių psichologiniai, intelektualiniai ir socialiniai vertinimai. Rezultatai buvo pristatyti tose klasėse dirbantiems mokytojams. Mokykloje sėkmingai vyko patyčių prevencija ir intervencija. Sukurtas pagalbos teikimo algoritmas ir pagalbos planas, padedantis laiku pastebėti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius mokinius. Vaiko gerovės komisijos atlikto tyrimo duomenimis gimnazijoje 13% sumažėjo mokinių, kuriems laiku nebuvo suteikta pagalba. Mokytojams surengti mokymai, kurių metu pristatyti mokymo(si) medžiagos individualizavimo ir diferencijavimo būdai ir metodai. Siekiant skatinti mokinius mokytis taikant projektinį metodą, rugsėjo pradžioje dalykų mokytojai visoms klasėms pasiūlė įvairias projektų temas. 99% mokinių įsitraukė ir dalyvavo bent viename iš pasiūlytų projektų arba pateikė savo idėjas. Mokslo metų pabaigoje buvo surengtas metinių projektų pristatymas, kuriame mokiniai demonstravo savo darbus mokyklos bendruomenei.

Gimnazijoje daug dėmesio skirta mokinių sveikatos ugdymui. Mokykla dalyvauja „Aktyvi mokykla“ programoje. Sveikatos specialistė vedė įvairias prevencines paskaitas ir užsiėmimus apie taisyklingą laikyseną, judėjimo svarbą, priklausomybių žalą sveikatai. Mokiniai dalyvavo „Flash mob“ šokių renginyje, ėjimo varžybose „Walk 15“.

Bendradarbiaujant su TILS („Transparency International“ Lietuvos skyrius), buvo organizuojami užsiėmimai apie dalyvaujamojo biudžeto sudarymą. Mokiniai pagilino žinias apie pilietinio biudžeto idėją, mokėsi atpažinti įvairių savo ir kitų mokinių grupių poreikius, lavino gebėjimą pristatyti savo idėją kitiems.

Gimnazijoje veikia moderni ir inovatyvi gamtos mokslų laboratorija, modernizuotos FabLab dirbtuvės, kuriose buvo gaminami dirbiniai, panaudojami novatoriško verslumo projektuose. Atlikti 2 ir 8 kabinetų kapitalinio remonto darbai, nupirkti nauji baldai. Lauke įrengti nauji suoliukai, sutvarkyti gėlynai, įrengta lauko klasė. Įrengtas modernus futbolo aikštynas su dirbtinės žolės danga, šuolių į tolį duobė ir įsibėgėjimo takas. Specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams įrengtas sensorinis kambarys. Nupirkti 4 nauji interaktyvūs ekranai. Organizuodami ugdymą mokytojai naudojo skaitmeninę priemonę „Eduka“ (153 2-5 kl. mokiniams ir 20 mokytojų nupirkto licencijos), e-biblioteką „Vyturys“, internetinę sistemą „Egzaminatorius“, matematikos mokymo sistemą „Eduten“, YouTube kanalą, platformos O365 programas, įvairias virtualių ekskursijų programas, skaitmeninio mokymo(si) turinio kūrimo programą „Wordwall“.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

| Metų užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|--|---|---|--|
| 8.1. Auganti emocinė mokinių, mokytojų ir tėvų gerovė. | Gera emocinė mokyklos bendruomenės savijauta tampa ir mokymosi motyvacijos prielaida. Emocinės gerovės ir mokymosi motyvacijos matavimai visose Vilniaus ugdymo įstaigose yra natūralia darbo dalimi, o surinkti duomenys tampa atspirties tašku tobulinant įstaigų darbą. Suformuota tokių duomenų rinkimo ir naudojimo praktika Vilniaus mieste. | Ne mažesnis kaip 80 proc. mokytojų, 70 proc. tėvų ir 60 proc. mokinių įsitraukimas į tyrimus ir pasitenkinimo augimas. Atsižvelgiant į tyrimų rezultatus, numatytos ir įgyvendintos vadybinės priemonės emocinės bendruomenės būsenos gerinimui. Nuolat teikiama individuali pagalba mokiniam, mokytojams ir tėvams. Mokiniam suorganizuota prevencinė akcija „Į ką galiu kreiptis prireikus pagalbos?“ 10% padaugės mokinių, žinančių, kur kreiptis pagalbos. | Į tyrimus įsitraukė 81% mokyklos darbuotojų, 75% tėvų bei 84% mokinių. Pagal mokykloje atliktus tyrimus mokykloje jaučiamas nedidelis pasitenkinimo augimas Atsižvelgdama į 2023 m. tyrimų rezultatus 2024 m. darbo grupė parengė Atviros ir skaidrios komunikacijos priemonių planą, kuris buvo patvirtintas 2024 m. balandžio 10 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-125. Gimnazijoje nuolat teikiama individuali pagalba mokiniam, mokytojams ir tėvams. Yra skirtas laikas mokyklos psichologo konsultacijoms. Mokiniam balandžio ir rugšėjo mėnesiais buvo vykdoma prevencinė programa, mokanti, kaip greičiau esant reikalui gauti reikiamą pagalbą. Pagal atliktus tyrimus mokinių, žinančių, kur kreiptis pagalbos, padidėjo 14%. |
| 8.2. Skaitymo gebėjimų, kalbinių ir mokymosi pasiekimų gerinimas. | Lietuvių kalbos pamokų skaičiaus augimas. Pasirinkusių laikyti lietuvių kalbos valstybinį brandos egaminą, dalies didėjimas, o | Lietuvių kalbos pamokų skaičius padidėjo bent 2 savaitinėmis pamokomis. Pasirinkusių laikyti lietuvių kalbos valstybinį | Lietuvių kalbos pamokų skaičius padidėjo po 1 savaitinę pamoką visose pradinėse klasėse ir po 1 savaitinę pamoką I ir II gimnazijos klasėse. 2024 m. 100% IV klasės mokinių pasirinko laikyti valstybinį lietuvių kalbos |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | <p>neišlaikančių lietuvių kalbos valstybinio brandos egzamino dalies mažėjimas.</p> <p>Visos dienos mokyklos veiklų, skirtų skaitymo gebėjimų lietuvių kalba stiprinimui, vykdytas.</p> | <p>brandos egzaminą, dalies didėjimas bent 10 proc. Mokinių, neišlaikančių lietuvių kalbos valstybinio brandos egzamino, dalies mažėjimas bent 5 proc.</p> <p>Visos dienos mokyklos veiklos skaitymui lietuvių kalba ne mažiau nei 1 val. per dieną ir išaugusi skaitymo motyvacija.</p> <p>Visos dienos mokyklos veikla 3-4 klasėse 50% vyksta lietuvių kalba.</p> | <p>brandos egzaminą 2025 metais.</p> <p>Nors ir mokinių neišlaikančių lietuvių kalbos valstybinio brandos egzamino dalis nesumažėjo 5 proc., bet visi gimnazijos abiturientai įgijo vidurinį išsilavinimą ir gavo brandos atestatus.</p> <p>Atlikus tyrimą vasario mėn. buvo pakoreguota gimnazijos visos dienos mokyklos dienotvarkė, į kurią visose grupėse buvo įtraukta skaitymo lietuvių kalba valandėlė. Papildomai visos dienos mokyklos 3 ir 4 klasių grupėse 50% laiko dirba specialistė – pradinių klasių mokytoja, kuri su mokiniais kalba tik lietuviškai. 2024 m. rugsėjo 2 d. direktoriaus įsakymu patvirtintoje visos dienos mokyklos dienotvarkėje irgi liko skaitymo lietuvių kalba valandėlė.</p> |
| <p>8.3. Ugdymo netradicinėse erdvėse inicijavimas ir skatinimas.</p> | <p>Dalyvavimas programoje „Vilnius yra mokykla“.</p> <p>Tęstiniai fenomenais grįsto ugdymo mokymai ir patirties sklaida.</p> | <p>Ne mažiau kaip 2 proc. visų mokyklos pamokų vyko įvairiose Vilniaus erdvėse, institucijose, įmonėse.</p> <p>Bent 5 fenomenais grįstą ugdymą įgyvendinantys mokytojai dalyvaus Edu Vilnius organizuojamuose mokymuose ir dirbtuvėse, konsultuos dalykų mokytojus.</p> <p>Gimnazijoje organizuoti bent 2 fenomenais grįsto ugdymo pristatymai bendruomenei.</p> | <p>Pamokų už mokyklos ribų žurnalo įrašų duomenimis, gimnazijoje 2024 metais 3,23% pamokų vyko už mokyklos ribų.</p> <p>Edu Vilnius organizuojamuose mokymuose dalyvavo 10 mokytojų (7 pirmą pusmetį ir 3 antrą pusmetį).</p> <p>Gimnazija organizavo 2 fenomenais grįsto ugdymo pristatymus: pirmas – 2024 m. kovo 15 d. kartu su „Kūrybingumo mokykla“ mokykloje, antras – 2024 m. spalio 29 d. Lietuvos</p> |

| | | | |
|---|--|---|--|
| | | | <i>parodų ir kongresų centre LITEXPO.</i> |
| 8.4. Mokyklos infrastuktūros prieinamumas ir bendruomenės švietimas siekiant užtikrinti kokybišką įtraukųjį ugdymą. | Tobulinamas algoritmas, padedantis pastebėti mokinius, kuriems reikia įvairios pagalbos. Sensorinio kambario įrengimas Paskaitų ciklo mokyklos bendruomenei organizavimas. | Iki kovo 1 d. atliktas tyrimas dėl mokyklos pasiruošimo įtraukiajam ugdymui. Iki birželio 1 d. numatytos trūkstamos priemonės (žmogiškieji ir materialiniai ištekliai): tikslingi mokymai, papildantys žinias ir leidžiantys užtikrinti kokybišką įtraukųjį ugdymą. Iki birželio 1 dienos patobulintas algoritmas, padedantis pastebėti mokinius, kuriems reikia įvairios pagalbos. 10% sumažėja mokinių, kuriems nebuvo laiku suteikta pagalba, skaičius. Iki rugsėjo 1 d. įrengtas sensorinis kambarys Du kartus (rugsėjo – spalio ir balandžio – gegužės mėn.) atliekamas mokinių, pradedančių mokymąsi 1, 5, I gimnazijos klasėse, | Vasario mėn. pradžioje Vaiko gerovės komisija atliko tyrimą dėl mokyklos pasiruošimo įtraukiajam ugdymui. Tyrimo rezultatai buvo pristatyti mokytojų susirinkime 2024 m. vasario 24 d. (2024 m. vasario 22 d. Vaiko gerovės komisijos protokolas Nr. 4). Vaiko gerovės komisijos posėdyje (2024 m. kovo 12 d. protokolas Nr. 8) buvo numatytos trūkstamos priemonės, leidžiančios užtikrinti kokybišką įtraukųjį ugdymą. Patobulintas ir 2024 m. gegužės 6 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-153 patvirtintas gimnazijos veiksmų planas, taikomas sprendžiant iškylančias situacijas dėl SUP mokinių. 2024 m. spalio mėn. Vaiko gerovės komisijos atlikto tyrimo duomenimis gimnazijoje 13% sumažėjo mokinių, kuriems laiku nebuvo suteikta pagalba (2024 m. lapkričio 15 d. Vaiko gerovės komisijos posėdžio protokolas Nr. 19). 2024 m. birželio 1 d. buvo įrengtas sensorinis kambarys. Vaiko gerovės komisijos paskirtas asmuo balandžio ir spalio mėnesiais atliko 1, 5 ir I gimnazijos klasių mokinių psichologinį, intelektualinį ir socialinį |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | psichologinis, intelektinis, socialinis vertinimas. Kartą per ketvirtį mokyklos bendruomenei suorganizuotos paskaitos apie specialiuosius ugdymo(si) poreikius. | vertinimą. Rezultatai buvo pristatyti tose klasėse dirbantiems mokytojams. Mokyklos bendruomenei įvyko paskaitos apie specialiuosius ugdymo(si) poreikius (sausio 22 d., kovo 1 d., balandžio 5d., rugpjūčio 28 d.). |
|--|--|--|---|

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

| Užduotys | Priežastys, rizikos |
|----------|---------------------|
| 2.1. | |
| 2.2. | |
| 2.3. | |
| 2.4. | |
| 2.5. | |

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

| Užduotys / veiklos | Poveikis švietimo įstaigos veiklai |
|---|---|
| 3.1 2024 m. pirmame pusmetyje bendradarbiaujant su TILS ir ŠMSM buvau dalyvaujamojo biudžeto įgyvendinimo mokyklose mentoriumi ŠMSM pavaldumo gimnazijose (Šalčininkų Lietuvos tūkstantmečio gimnazija, Lavoriškių gimnazija). Gavau viceministro padėką už atliktą darbą. | Mokyklos prestižo didinimas, dalijimasis gerąja patirtimi. |
| 3.2 2024 m. spalio 29 d. TILS organizuotame „Dalyvaujamojo biudžeto forumė“, „Įtraukus sprendimų priėmimas: skambus šūkis ar realūs pokyčiai?“ skaičiau pranešimą „Dalyvaujamas biudžetas – vienos mokyklos patirtis“ | Mokyklos prestižo didinimas, dalijimasis gerąja patirtimi. |
| 3.3 Dalyvavau Vilniaus miesto savivaldybės administracijos bendrojo ugdymo skyriaus vedėjos sudarytos darbo grupės dėl BE ir PUPP 2024-2025 m. m. tvarkos aprašo projekto veikloje | Mažiau nenumatytų situacijų vykdant BE ir PUPP Vilniaus miesto mokyklose. |
| 3.4 2024 m. antrame pusmetyje bendradarbiaujant su TILS ir EDU Vilnius buvau dalyvaujamojo biudžeto įgyvendinimo mokyklose mentoriumi Vilniaus miesto savivaldybės mokykloms (Vilniaus Vladislavo Sirokoslės gimnazija, Vilniaus šv. Jono Pauliaus II gimnazija, Vilniaus Naujamiesčio mokykla, Vilniaus karaliaus Mindaugo mokykla, Vilniaus Gerosios Vilties progimnazija). | Mokyklos prestižo didinimas, dalijimasis gerąja patirtimi. |

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|----------|---------------------|---|-------------------------------------|
| 4.1. | | | |
| 4.2. | | | |

| | | | |
|------|--|--|--|
| 4.3. | | | |
| 4.4. | | | |
| 4.5. | | | |

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

| Vertinimo kriterijai | Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai | | | |
|---|---|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
| 5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas | 1 <input type="checkbox"/> | 2 <input type="checkbox"/> | 3 <input type="checkbox"/> | 4 <input type="checkbox"/> |
| 5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas | 1 <input type="checkbox"/> | 2 <input type="checkbox"/> | 3 <input type="checkbox"/> | 4 <input type="checkbox"/> |
| 5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas | 1 <input type="checkbox"/> | 2 <input type="checkbox"/> | 3 <input type="checkbox"/> | 4 <input type="checkbox"/> |
| 5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų | 1 <input type="checkbox"/> | 2 <input type="checkbox"/> | 3 <input type="checkbox"/> | 4 <input type="checkbox"/> |
| 5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis) | 1 <input type="checkbox"/> | 2 <input type="checkbox"/> | 3 <input type="checkbox"/> | 4 <input type="checkbox"/> |

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
|---|---|
| 6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai <input type="checkbox"/> |
| 6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Gerai <input checked="" type="checkbox"/> |
| 6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius | Patenkinamai <input type="checkbox"/> |
| 6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Nepatenkinamai <input type="checkbox"/> |

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

_____ (mokykloje – mokyklos tarybos _____ (parašas) _____ (vardas ir pavardė) _____ (data)
 įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
 savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
 darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)